



it4sport GmbH

DOKUMENTATION „PHOENIX II“ – VEREINSACCOUNT TBW

Version 1.0

Stand 03.12.2015



1 INHALTSVERZEICHNIS

1	Inhaltsverzeichnis	2
2	Abbildungsverzeichnis	3
3	Dokumentenumfang	4
4	Rolle Vereinsaccount	4
5	Die Funktion Vereinsadmin / Vereinsaccount und die Rollen Vereinsaccount Plus / Vereinsaccount	5
5.1	Beschreibung der Rollen Vereinsaccount Plus und Vereinsaccount	5
5.2	Zuweisung der Funktion Vereinsaccount durch den Vereinsadmin	6
5.3	Anlegen und Aktualisieren von Vereinsfunktionen durch den Vereinsadmin.....	9
5.4	Anlegen und Aktualisieren von (Vereins-) Angeboten durch den Vereinsadmin.....	10
6	Wie kommt man in den Vereinsaccount.....	11
7	Module im Vereinsaccount.....	13
7.1	Funktionen	14
7.2	Lizenzen	14
7.3	Ehrungen.....	15
7.4	Kader	16
7.5	Seminare.....	16
7.6	Rechnungen	17

2 ABBILDUNGSVERZEICHNIS

Abbildung 1: Vereinsaccount.....	4
Abbildung 2: Vereinsaccount (plus) > Hauptmenü.....	5
Abbildung 3: Vereinsaccount > Modul Funktionen.....	7
Abbildung 4: Vereinsaccount > Funktionen > „Funktionszuordnung bearbeiten“	7
Abbildung 5: Vereinsaccount > Funktionen > „Personensuche“.....	8
Abbildung 6: Personenaccount > Vereinszugehörigkeit.....	9
Abbildung 7: Vereinsaccount > Modul Angebote	10
Abbildung 8: Anmelden oder Login.....	11
Abbildung 9: Auswahl Rolle Vereinsaccount.....	12
Abbildung 10: Vereinsaccount Startseite	13
Abbildung 11: Vereinsaccount Module	13
Abbildung 12: Vereinsaccount Modul Funktionen	14
Abbildung 13: Vereinsaccount Modul Lizenzen	15
Abbildung 14: Vereinsaccount Modul Ehrungen	15
Abbildung 15: Vereinsaccount Modul Kader	16
Abbildung 16: Vereinsaccount Modul Seminare - Teilnehmer-Freigabe	17
Abbildung 17: Vereinsaccount Modul Seminare - Teilnehmer-Übersicht	17
Abbildung 18: Vereinsaccount Modul Rechnungen	18

3 DOKUMENTENUMFANG

Dieses Dokument unterstützt Sie bei der Einarbeitung und Verwendung der Anwendung „Phoenix II“ und der Rollen Vereinsaccount sowie Vereinsaccount plus. Im Folgenden werden die Arbeitsschritte beispielhaft erläutert.

4 ROLLE VEREINSACCOUNT

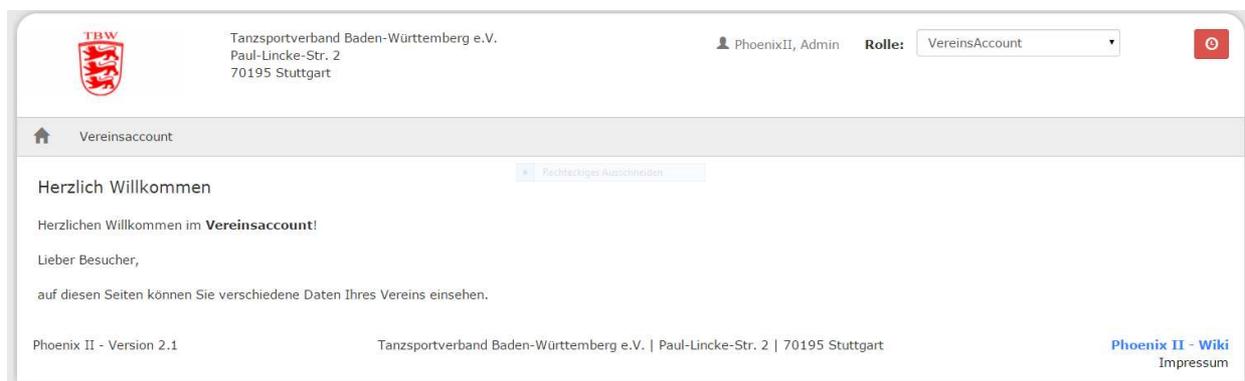
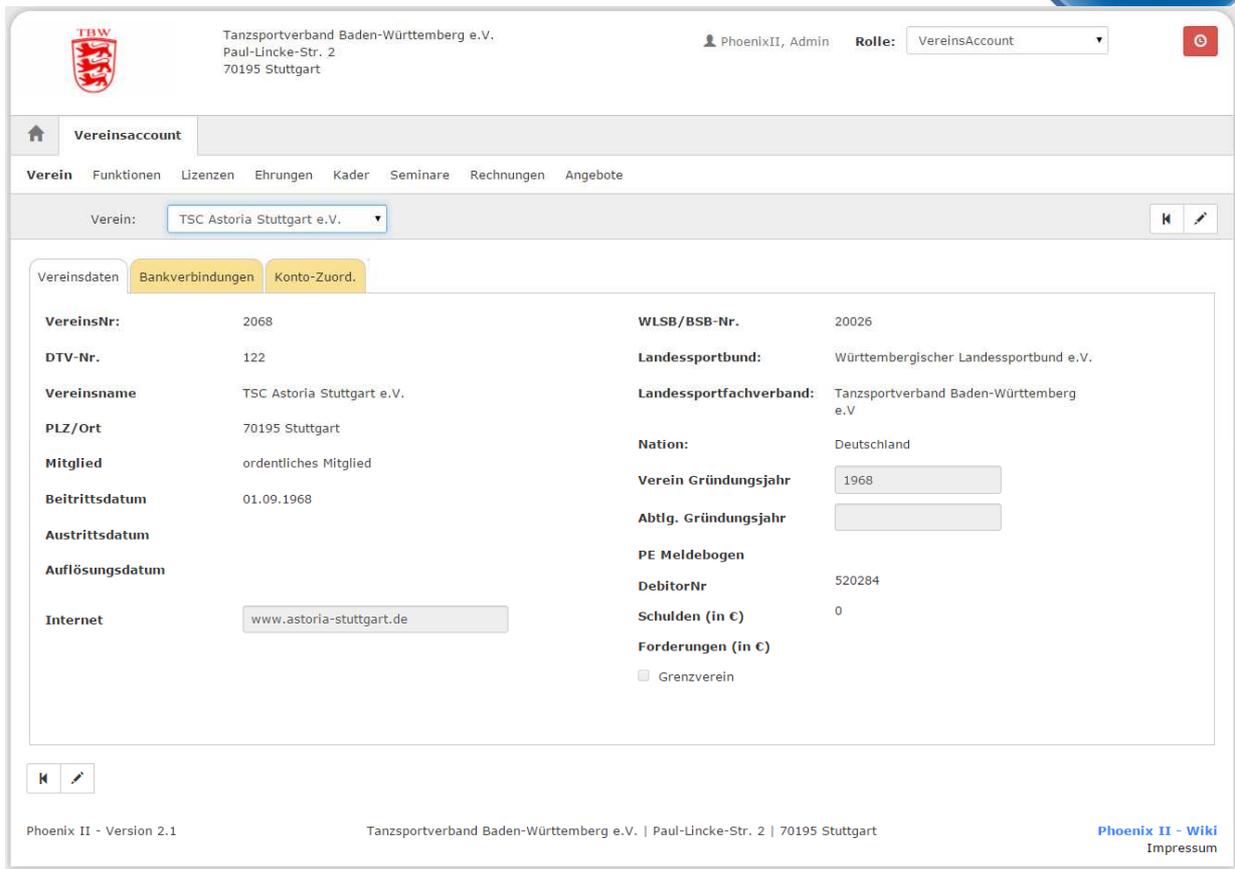


Abbildung 1: Vereinsaccount

Neben dem Personenaccount sind der Vereinsaccount und der Vereinsaccount plus weitere Rollen in Phoenix II. Ein Benutzer, der unter der Rolle Vereinsaccount oder Vereinsaccount plus angemeldet ist, hat Zugriff auf verschiedene Daten seines Vereins wie Lizenzen, Ehrungen, Kader, Seminare, Angebot und Rechnungen.

Eine genaue Beschreibung der einzelnen Module folgt in Kapitel 7.



The screenshot shows the 'Vereinsaccount' interface for 'Tanzsportverband Baden-Württemberg e.V.'. The user is logged in as 'PhoenixII, Admin' with the role 'VereinsAccount'. The selected club is 'TSC Astoria Stuttgart e.V.'. The interface is divided into three tabs: 'Vereinsdaten', 'Bankverbindungen', and 'Konto-Zuord.'. The 'Vereinsdaten' tab is active, displaying the following information:

VereinsNr:	2068	WLSB/BSB-Nr.:	20026
DTV-Nr.:	122	Landessportbund:	Württembergischer Landessportbund e.V.
Vereinsname:	TSC Astoria Stuttgart e.V.	Landessportfachverband:	Tanzsportverband Baden-Württemberg e.V.
PLZ/Ort:	70195 Stuttgart	Nation:	Deutschland
Mitglied:	ordentliches Mitglied	Verein Gründungsjahr:	1968
Beitrittsdatum:	01.09.1968	Abtlg. Gründungsjahr:	
Austrittsdatum:		PE Meldebogen:	
Auflösungsdatum:		DebitorNr:	520284
Internet:	www.astoria-stuttgart.de	Schulden (in €):	0
		Forderungen (in €):	
		<input type="checkbox"/> Grenzverein	

At the bottom of the page, it says 'Phoenix II - Version 2.1', 'Tanzsportverband Baden-Württemberg e.V. | Paul-Lincke-Str. 2 | 70195 Stuttgart', and 'Phoenix II - Wiki Impressum'.

Abbildung 2: Vereinsaccount (plus) > Hauptmenü

Hinweis:

Vereinsdaten (außer Internet und beide Gründungsjahre), Bankverbindung und Konto-Zuord.(nung) können nur von der Verbandsgeschäftsstelle geändert werden.

5 DIE FUNKTION VEREINSADMIN / VEREINSACCOUNT UND DIE ROLLEN VEREINSACCOUNT PLUS / VEREINSACCOUNT

5.1 Beschreibung der Rollen Vereinsaccount Plus und Vereinsaccount

Die Rolle Vereinsaccount Plus ist mit der Funktion Vereinsadmin verknüpft. Unter dieser Rolle dürfen bestimmte Daten vom Verein geändert werden. Pro Verein kann es nur eine Person mit dieser Rolle geben. Es können die folgenden Änderungen gemacht werden:

- Zuordnung neuer Funktionäre, sofern diese vorhanden und dem Verein zugeordnet sind



- Bearbeitung des Angebots des Vereins
- Freigabe/Ablehnung von Online-Anmeldungen

Die Rolle Vereinsaccount darf nur die Freigabe oder Ablehnung von Online-Anmeldungen machen.

Die Rolle Vereinsaccount Plus wird automatisch der Person mit der Funktion „Vereinsadmin“ zugewiesen. Ebenso die Rolle Vereinsaccount der Person die die Funktion Vereinsaccount erhält.

Hinweise:

Pro Verein kann es nur einen Vereinsadmin geben. Der Vereinsadmin hat folgende wichtigen Aufgaben:

- Zuweisung der Funktion Vereinsaccount an die Vereinsfunktionen (5.2)
- Anlegen und aktualisieren von weiteren Vereinsfunktionen (5.3)
- Anlegen und aktualisieren von (Vereins-) Angeboten (5.4)

5.2 Zuweisung der Funktion Vereinsaccount durch den Vereinsadmin

Die Zuweisung der Rolle Vereinsaccount an weitere Personen im Verein (z.B. Kassier, Schriftführer, Sportwart, ...) geschieht durch den Vereinsadmin durch die Zuweisung der Funktion „Vereinsaccount“ an diese Person. Die Funktion „Vereinsaccount“ kann beliebig oft vergeben werden.

Verein: TSC Astoria Stuttgart e.V.

Zuordnen/Bearbeiten

Funktion	Nachname / Vorname / Geschlecht	Adresse / Tel. p.,g.,m. / Fax / Mail
Abteilungsleiter		
Geschäftsstelle		
Jugendwart	Kolb, Anna-Lena	w Hegelstr. 48 67063 Ludwigshafen p.:0621-54590517, g.:. m.:0176-31161601 Fax.: Mail:anna-lena-kolb@t-online.de
Kassenwart	Schmidt, Ekkehart	m Bodelschwingweg 2 70736 Fellbach p.:. g.:. m.:. Fax.: Mail:schatzmeister@astoria-stuttgart.de
Postanschrift Verein		w Paul-Lincke-Str. 2 70195 Stuttgart p.:0711 - 696274, g.:. m.:. Fax.:0711 - 6990975 Mail:praesident@astoria-stuttgart.de
Rechnungsanschrift		w Paul-Lincke-Str. 2 70195 Stuttgart p.:0711 - 696274, g.:. m.:. Fax.:0711 - 6990975 Mail:praesident@astoria-stuttgart.de
Sportwart	Kienzle, Thomas	m Mühlweg 38 71554 Weissach i.T. p.:07191 - 312726, g.:07141 - 16754958, m.:0151 - 23378525 Fax.: Mail:thjkie@gmx.de
Vereinsaccount	PhoenixII, Admin	Benzstr. 37 70736 Fellbach p.:0711 / 52 08 92-86, g.:. m.:. Fax.: Mail:
	Scheible, Wilfried	m Paul-Lincke-Str.2 70195 Stuttgart p.:0711 - 696274, g.:. m.:0172 - 7110561 Fax.:0711 - 6990975 Mail:w.scheible@tbw.de
VereinsAdmin		w Paul-Lincke-Str. 2 70195 Stuttgart p.:0711 - 696274, g.:. m.:. Fax.:0711 - 6990975 Mail:praesident@astoria-stuttgart.de
	PhoenixII, Admin	Benzstr. 37 70736 Fellbach p.:0711 / 52 08 92-86, g.:. m.:. Fax.: Mail:
Vereinsvorsitzender	Scheible, Wilfried	m Paul-Lincke-Str.2 70195 Stuttgart p.:0711 - 696274, g.:. m.:0172 - 7110561 Fax.:0711 - 6990975 Mail:w.scheible@tbw.de

Abbildung 3: Vereinsaccount > Modul Funktionen

Die Zuweisung der Funktion Vereinsaccount erfolgt im Menüpunkt „Funktionen“. Nach Auswahl der Funktion „Vereinsaccount“ und Klick auf die Schaltfläche „Zuordnen/Bearbeiten“ öffnet sich die Maske „Funktionszuordnung Bearbeiten“.

Tanzsportverband Baden-Württemberg e.V.
Paul-Lincke-Str. 2
70195 Stuttgart

PhoenixII, Admin Rolle: Vereinsaccount Plus

Vereinsaccount

Verein Funktionen Lizenzen Ehrungen Kader Seminare Rechnungen Angebote

Funktionszuordnung Bearbeiten für Vereinsaccount:

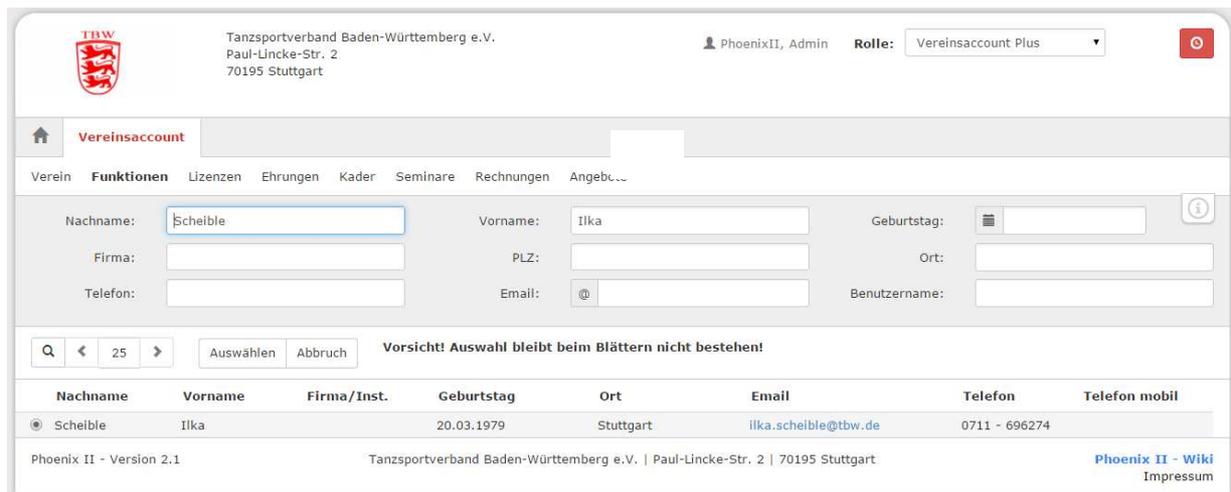
Ebene	Person	Funktion ab	zugeord. Kommunikation	k.Ⓞ
Verein	Admin PhoenixII	25.10.2015	Keine Auswahl	<input type="checkbox"/> kommissarisch
Verein	Wilfried Scheible	08.11.2015	w.scheible@tbw.de	<input type="checkbox"/> kommissarisch
Verein				<input type="checkbox"/> kommissarisch

Phoenix II - Version 2.1 Tanzsportverband Baden-Württemberg e.V. | Paul-Lincke-Str. 2 | 70195 Stuttgart Phoenix II - Wiki Impressum

Abbildung 4: Vereinsaccount > Funktionen > „Funktionszuordnung bearbeiten“

Durch Klick auf das Symbol „Plus“ (Funktion hinzufügen) kann der Funktion „Vereinsaccount“ eine neue Person hinzugefügt werden.

Durch Klick auf das Symbol „Lupe“ in der Spalte Person öffnet sich die Maske „Personensuche“.



Tanzsportverband Baden-Württemberg e.V.
Paul-Lincke-Str. 2
70195 Stuttgart

PhoenixII, Admin Rolle: Vereinsaccount Plus

Verein **Funktionen** Lizenzen Ehrungen Kader Seminare Rechnungen Angebu...

Nachname: Vorname: Geburtstag:

Firma: PLZ: Ort:

Telefon: Email: Benutzername:

Q < 25 > Auswählen Abbruch **Vorsicht! Auswahl bleibt beim Blättern nicht bestehen!**

Nachname	Vorname	Firma/Inst.	Geburtstag	Ort	Email	Telefon	Telefon mobil
● Scheible	Ilka		20.03.1979	Stuttgart	ilka.scheible@tbw.de	0711 - 696274	

Phoenix II - Version 2.1 Tanzsportverband Baden-Württemberg e.V. | Paul-Lincke-Str. 2 | 70195 Stuttgart [Phoenix II - Wiki](#)
Impressum

Abbildung 5: Vereinsaccount > Funktionen > „Personensuche“

Hier den Nachname des gesuchten Vereinsmitglieds eingeben und Button „Auswählen“ klicken.

Funktion ab: muss eingegeben werden

Kommissarisch-Kennzeichen: kann eingegeben werden

zugeordnete Kommunikation: Bei „Standard Email privat“ wird die Standard Email privat benutzt, ansonsten kann eine andere Emailadresse der Person ausgewählt werden.

Speichern: Klick auf das Symbol „Diskette“

Löschen: Klick auf das Symbol „X“

Bearbeiten: Klick auf das Symbol „Stift“, anschließend Klick auf das Symbol „Diskette“

Die ausgewählte Person besitzt nun die Funktion „Vereinsaccount“ und erhält damit automatisch auch die Rolle „Vereinsaccount“.

Hinweis: Wenn eine Person nicht gefunden wird, dann muss die Person angeschrieben werden mit der Bitte, sich zu registrieren im Personenaccount im Tab „Vereinszugehörigkeit“

den eigenen Verein zuzuordnen. Siehe Abbildung 6.



Abbildung 6: Personenaccount > Vereinszugehörigkeit

Nun kann die Person im Vereinsaccount gefunden werden und die Funktion kann vergeben werden.

5.3 Anlegen und Aktualisieren von Vereinsfunktionen durch den Vereinsadmin

Nur der Vereinsadmin hat das Recht die Vereinsfunktionen zu bearbeiten und noch freie Funktionen an Vereinsmitglieder zu vergeben. Die Vorgehensweise entspricht der Zuweisung der Funktion „Vereinsaccount“ wie unter Ziffer 5.2 beschrieben.

Soll eine bereits **belegte Funktion** neu vergeben werden, kann man durch Klick auf das Symbol „Lupe“ in der Spalte Person die Maske „Personensuche“ öffnen und die Person suchen.

Funktion ab:	muss eingegeben werden
Kommissarisch-Kennzeichen:	kann eingegeben werden
zugeordnete Kommunikation:	Bei „keine Auswahl“ wird die Email privat benutzt, ansonsten kann eine andere Emailadresse der Person ausgewählt werden.
Speichern:	Klick auf das Symbol „Diskette“
Bearbeiten:	Klick auf das Symbol „Stift“, anschließend Klick auf das Symbol „Diskette“

Die ausgewählte Person besitzt nun die gewählte Funktion. Beim bisherigen Funktionsinhaber ist die Funktion im Funktionsarchiv.

Die Funktionen Postanschrift, Rechnungsanschrift und Vereinsadmin können nur neu vergeben, nicht aber gelöscht werden.

Löschen: Klick auf das Symbol „X“

5.4 Anlegen und Aktualisieren von (Vereins-) Angeboten durch den Vereinsadmin

Nur der Vereinsadmin hat das Recht die (Vereins-) Angebote auszuwählen und zu bearbeiten. Durch Klick auf den Tab „Angebote“ erscheint eine ausklappbare Liste in der alle vom Verband zur Auswahl gestellten Angebote (Disziplinen) aufgelistet sind.

Bearbeiten: Klick auf das Symbol „Stift“

Auswählen: Disziplin anklicken und über den Pfeil zuweisen

Löschen: Disziplin anklicken und über den Pfeil zurückweisen

Speichern: Klick auf das Symbol „Diskette“

Die Angebote werden in Kürze auf neuen TBW Homepage veröffentlicht. Dadurch können Interessenten gezielt nach Angeboten in ihrer Umgebung nach PLZ suchen.

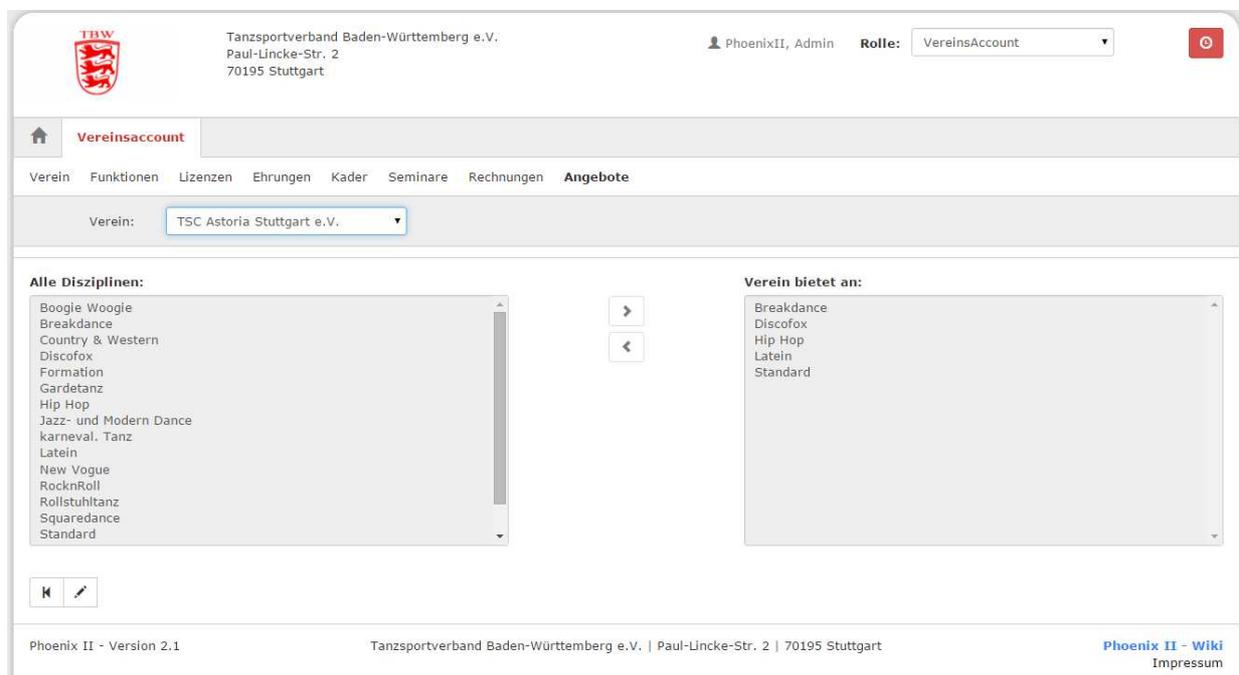


Abbildung 7: Vereinsaccount > Modul Angebote

6 WIE KOMMT MAN IN DEN VEREINSACCOUNT

Jeder registrierte Benutzer kann sich über die den Link <https://tbw.it4sport.de> mit seinen Zugangsdaten im System anmelden.

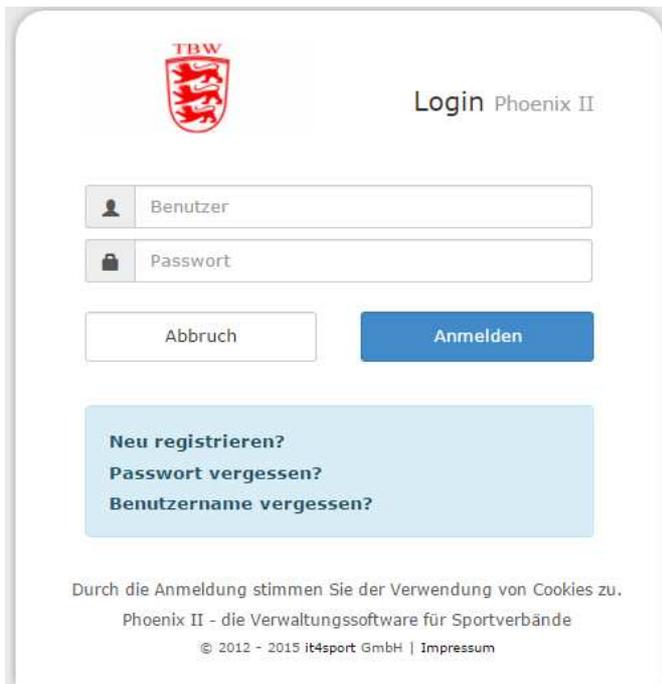


Abbildung 8: Anmelden oder Login

Der Benutzer wird zunächst in der Rolle „Personenaccount“ angemeldet.

Durch Anklicken der ausklappbaren Rollen-Liste wird eine Liste der Rollen angezeigt, die diesem Benutzer zugeordnet sind (siehe Abbildung).





Abbildung 9: Auswahl Rolle Vereinsaccount

Durch Auswahl der Rolle „Vereinsaccount“ gelangt der Benutzer auf die Startseite „Vereinsaccount“.



Abbildung 10: Vereinsaccount Startseite

7 MODULE IM VEREINSACCOUNT

Beim TBW werden derzeit folgende Menüpunkte angezeigt:



Abbildung 11: Vereinsaccount Module

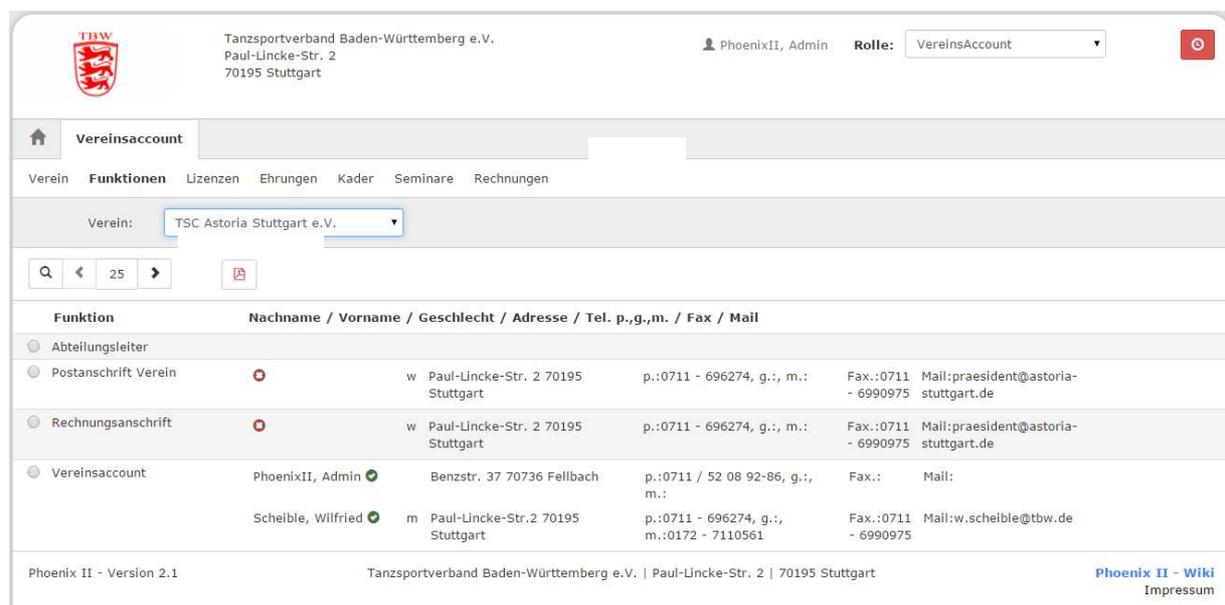
Sollte der Benutzer die Rolle Vereinsaccount in mehreren Vereinen haben (Ausnahme), dann kann er im Feld „Verein“ den gewünschten Verein aus der Liste auswählen. Die Daten des ausgewählten Vereins werden dann angezeigt.

Ein Leserecht besteht bei folgenden Menüpunkten:
Funktionen, Lizenzen, Ehrungen und Rechnungen

Ein Bearbeitungsrecht besteht bei folgenden Menüpunkten:
Seminare

7.1 Funktionen

Im Modul Funktionen kann der Benutzer die Personen mit Funktion ansehen.
Änderungen können nur vom Vereinsadmin vorgenommen werden.



The screenshot shows the 'Vereinsaccount' interface for 'TSC Astoria Stuttgart e.V.'. The user is 'PhoenixII, Admin' with the role 'VereinsAccount'. The interface includes a navigation menu with 'Funktionen' selected. Below the menu, there is a search bar and a table of functions.

Funktion	Nachname / Vorname / Geschlecht / Adresse / Tel. p.,g.,m. / Fax / Mail
Abteilungsleiter	
Postanschrift Verein	w Paul-Lincke-Str. 2 70195 Stuttgart p.:0711 - 696274, g.:, m.: Fax.:0711 - 6990975 Mail:praesident@astoria-stuttgart.de
Rechnungsanschrift	w Paul-Lincke-Str. 2 70195 Stuttgart p.:0711 - 696274, g.:, m.: Fax.:0711 - 6990975 Mail:praesident@astoria-stuttgart.de
Vereinsaccount	PhoenixII, Admin Benzstr. 37 70736 Fellbach p.:0711 / 52 08 92-86, g.:, m.: Fax.: Mail: Scheible, Wilfried m Paul-Lincke-Str.2 70195 Stuttgart p.:0711 - 696274, g.:, m.:0172 - 7110561 Fax.:0711 - 6990975 Mail:w.scheible@tbw.de

Phoenix II - Version 2.1 Tanzsportverband Baden-Württemberg e.V. | Paul-Lincke-Str. 2 | 70195 Stuttgart [Phoenix II - Wiki](#) [Impressum](#)

Abbildung 12: Vereinsaccount Modul Funktionen

7.2 Lizenzen

Im Modul Lizenzen kann der Benutzer die Personen mit Lizenzen ansehen.
Der Benutzer kann die angezeigten Daten nach unterschiedlichen Such-Kriterien filtern.

Vereinsaccount

Verein Funktionen **Lizenzen** Ehrungen Kader Seminare Rechnungen

Verein: TSC Astoria Stuttgart e.V. Lizenzbereich: Bewertung Lizenzart: Keine Lizenzarten verf. (i)

Nachname: Scheible Vorname: Geschlecht: Keine Auswahl

Gültig von: bis:

7 Ergebnisse

Name	Vorname	Geburtsdatum	m/w	Lizenzart	Lizenznr	Prüfungsdatum	letzte Fortbildung	Gültig bis
Scheible	Wilfried	04.06.1945	m	Wertungs- Tanzen WDSF-Lizenz Kür/Showdance	10067074	01.01.2013		11.08.2017
Scheible	Wilfried	04.06.1945	m	Wertungs- Tanzen WDSF-Lizenz Formation	10067074	01.01.2013		11.08.2017
Scheible	Wilfried	04.06.1945	m	Wertungsrichter Tanzen WDSF-Lizenz	10067074			11.08.2017
Scheible	Wilfried	04.06.1945	m	Wertungsrichter Tanzen S-Lizenz	787		12.04.2015	31.12.2017

Abbildung 13: Vereinsaccount Modul Lizenzen

7.3 Ehrungen

Im Modul Ehrungen kann der Benutzer die geehrten Personen ansehen.

Der Benutzer kann die angezeigten Daten nach unterschiedlichen Such-Kriterien filtern.

Vereinsaccount

Verein Funktionen Lizenzen **Ehrungen** Kader Seminare Rechnungen

Verein: TSC Astoria Stuttgart e.V. Ehrung: Keine Auswahl Jahrgang von (JJJJ):

Nachname: Vorname: Jahrgang bis (JJJJ): (i)

25

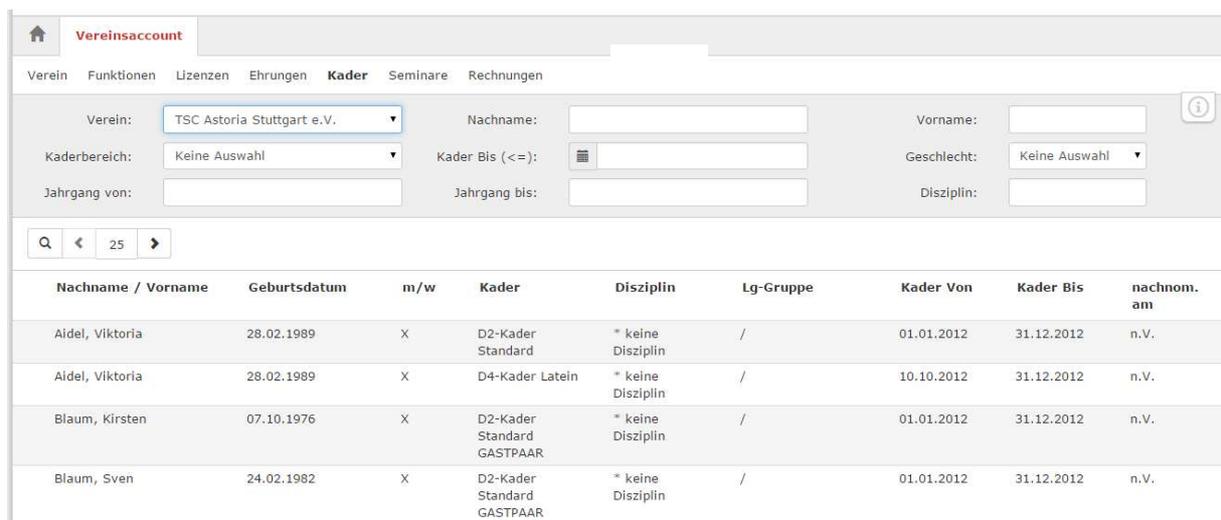
Nachname / Vorname	m/w	Ehrung	Verleihungsdatum	Status
Ferruggia, Benedetto	m	Silbernes Lorbeerblatt	12.06.2012	zugestimmt
Harnisch, Stephen	m	WLSB Ehrennadel Silber	07.04.2014	zugestimmt
Jocham, Peter	m	TBW Verdienstnadel Silber	22.04.2012	zugestimmt
Köhler, Claudia	w	Silbernes Lorbeerblatt	12.06.2012	zugestimmt
Scheible, Wilfried	m	TBW Ehrenring	13.04.2002	zugestimmt
Segatori, Simone	m	TBW Sport-Ehrennadel Gold	26.04.2014	zugestimmt
Sudol, Annette	w	TBW Sport-Ehrennadel Gold	26.04.2014	zugestimmt

Abbildung 14: Vereinsaccount Modul Ehrungen

7.4 Kader

Im Modul Kader kann der Benutzer die Mitglieder eines Kadere ansehen.

Der Benutzer kann die angezeigten Daten nach unterschiedlichen Such-Kriterien filtern.



The screenshot shows the 'Vereinsaccount' interface for the 'Kader' module. It includes search filters for 'Verein' (TSC Astoria Stuttgart e.V.), 'Kaderbereich' (Keine Auswahl), 'Nachname', 'Vorname', 'Geburtsdatum', 'Kader Bis', 'Geschlecht', 'Jahrgang von', 'Jahrgang bis', and 'Disziplin'. Below the filters is a table with the following data:

Nachname / Vorname	Geburtsdatum	m/w	Kader	Disziplin	Lg-Gruppe	Kader Von	Kader Bis	nachnom. am
Aidel, Viktoria	28.02.1989	X	D2-Kader Standard	* keine Disziplin	/	01.01.2012	31.12.2012	n.V.
Aidel, Viktoria	28.02.1989	X	D4-Kader Latein	* keine Disziplin	/	10.10.2012	31.12.2012	n.V.
Blaum, Kirsten	07.10.1976	X	D2-Kader Standard GASTPAAR	* keine Disziplin	/	01.01.2012	31.12.2012	n.V.
Blaum, Sven	24.02.1982	X	D2-Kader Standard GASTPAAR	* keine Disziplin	/	01.01.2012	31.12.2012	n.V.

Abbildung 15: Vereinsaccount Modul Kader

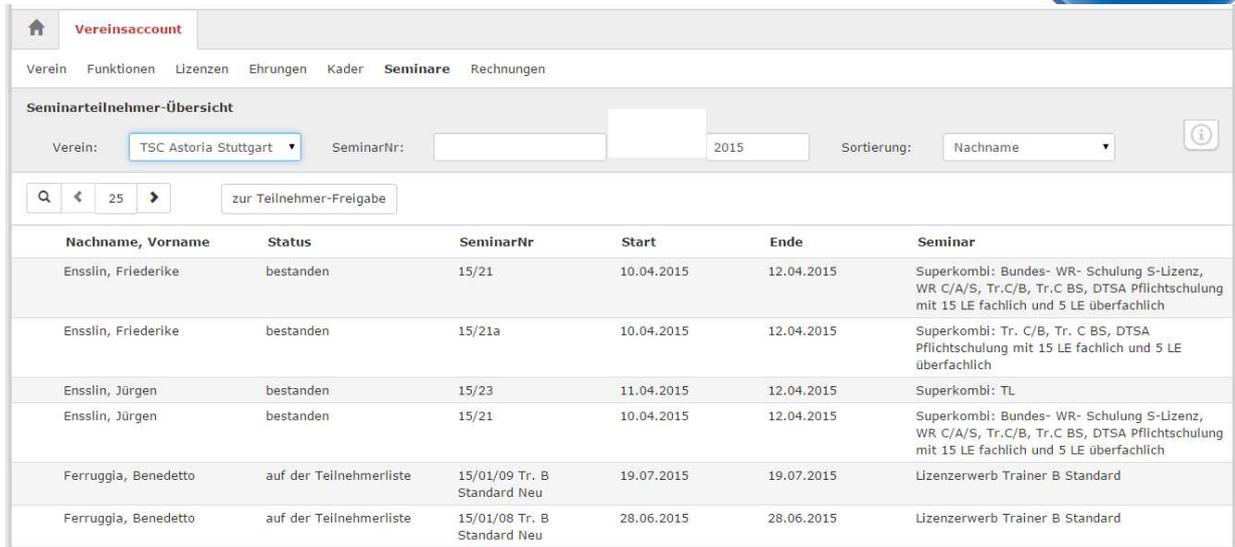
7.5 Seminare

Das Modul Seminare besteht aus zwei Teilen zum bearbeiten und ansehen.

In der „Teilnehmer-Freigabe“ werden Anmeldungen zu einem Seminar aufgelistet, die noch freigegeben bzw. abgelehnt werden müssen.

Der Benutzer kann angemeldete Teilnehmer, die noch auf eine Freigabe warten, auswählen und durch Klick auf das Symbol „Haken“ zur Teilnahme am Seminar freigeben oder durch Klick auf das Symbol „Ø“ die Teilnahme am Seminar ablehnen.

Nach Freigabe bzw. Ablehnung der Anmeldung ändert sich der Status der Anmeldung und eine Benachrichtigungs-Email geht an die Emailadresse des Teilnehmers.

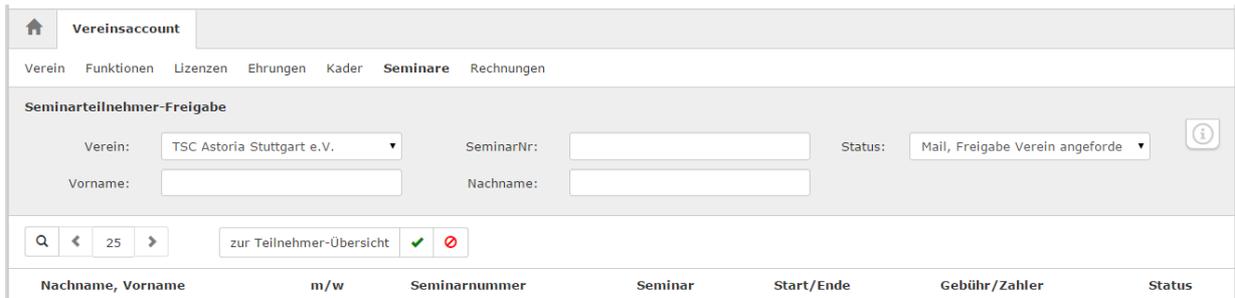


Nachname, Vorname	Status	SeminarNr	Start	Ende	Seminar
Ensslin, Friederike	bestanden	15/21	10.04.2015	12.04.2015	Superkombi: Bundes- WR- Schulung S-Lizenz, WR C/A/S, Tr.C/B, Tr.C BS, DTSA Pflichtschulung mit 15 LE fachlich und 5 LE überfachlich
Ensslin, Friederike	bestanden	15/21a	10.04.2015	12.04.2015	Superkombi: Tr. C/B, Tr. C BS, DTSA Pflichtschulung mit 15 LE fachlich und 5 LE überfachlich
Ensslin, Jürgen	bestanden	15/23	11.04.2015	12.04.2015	Superkombi: TL
Ensslin, Jürgen	bestanden	15/21	10.04.2015	12.04.2015	Superkombi: Bundes- WR- Schulung S-Lizenz, WR C/A/S, Tr.C/B, Tr.C BS, DTSA Pflichtschulung mit 15 LE fachlich und 5 LE überfachlich
Ferruggia, Benedetto	auf der Teilnehmerliste	15/01/09 Tr. B Standard Neu	19.07.2015	19.07.2015	Lizenzwerb Trainer B Standard
Ferruggia, Benedetto	auf der Teilnehmerliste	15/01/08 Tr. B Standard Neu	28.06.2015	28.06.2015	Lizenzwerb Trainer B Standard

Abbildung 16: Vereinsaccount Modul Seminare - Teilnehmer-Freigabe

Durch Klick auf die Schaltfläche „**Teilnehmer-Freigabe**“ kann der Benutzer in die „Teilnehmer-Übersicht“ wechseln. Hier werden die Teilnehmer seines Vereins angezeigt, die sich zu einem Seminar angemeldet haben und die bereits zur Teilnahme am Seminar freigegeben wurden.

Der Benutzer kann die angezeigten Daten nach unterschiedlichen Such-Kriterien filtern.



Nachname, Vorname	m/w	Seminarnummer	Seminar	Start/Ende	Gebühr/Zahler	Status
-------------------	-----	---------------	---------	------------	---------------	--------

Abbildung 17: Vereinsaccount Modul Seminare - Teilnehmer-Übersicht

7.6 Rechnungen

Im Modul Rechnungen kann der Benutzer die Rechnungen an seinen Verein einsehen. Der Benutzer kann die angezeigten Daten nach unterschiedlichen Such-Kriterien filtern.

In der Übersicht werden alle Rechnungen mit den wichtigsten Daten aufgelistet. Durch Klick auf „Details“ werden Details zur Rechnung angezeigt, wie zum Beispiel einzelne Positionen dieser Rechnung.

Rechnungen, die unter Phoenix II erstellt wurden (also ab dem Jahr 2015) können auch erneut herunter geladen werden. Bei Rechnungen aus den Jahren vor 2015 können lediglich die Positionen eingesehen werden. Wird von diesen Rechnungen ein Duplikat benötigt muss dies von der Verbandsgeschäftsstelle angefordert werden.



The screenshot shows the 'Rechnungen' (Invoices) section of the Vereinsaccount. It includes search filters for 'Verein' (Club), 'RechnungNr.', 'Mahnstufe', 'Betrag von', and 'Betrag bis'. Below the filters is a table of invoices and a detailed view of the items for invoice 00126 / 2015.

Rechnung-Nr	Rg.-Datum	Bemerkung	Betrag	Zahlungsziel	Zahlungsart	Zahlbetrag/Datum	Mahnstufe	Druck	Status
00126 / 2015	20.04.2015	Beitragsrechnung 2015	3194.00 €	04.05.2015	Bankeinzug	3194.00€/04.05.2015		ansehen	gedruckt (Mail) Details

Artikel-Nr	Artikel-Bezeichnung	Anzahl	Einzelpreis	Steuersatz	Summe brutto	LieferscheinNr
1	Grundbeitrag TBW	1	50.00 €	0%	50.00 €	
3	Jahresbeitrag TBW Jugend bis 18 Jahre	75	1.10 €	0%	82.50 €	
4	Jahresbeitrag TBW Erwachsene ab 19 Jahre	255	3.50 €	0%	892.50 €	
7	Jahresbeitrag DTV Jugend bis 18 Jahre	75	2.40 €	0%	180.00 €	
28	Jahresbeitrag DTV Erwachsene ab 19 Jahre	255	7.80 €	0%	1989.00 €	

Abbildung 18: Vereinsaccount Modul Rechnungen